

Załącznik do Uchwały Nr 65/VIII/2023 Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 26 września 2023 r. Regulaminu refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego członków Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie - *tekst jednolity*

REGULAMIN REFUNDACJI KOSZTÓW KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO CZŁONKÓW OKRĘGOWEJ IZBY PIEŁĘGNIAREK I POŁOŻNYCH W KOSZALINIE

§ 1

Regulamin określa zasady przyznawania i wysokość częściowej refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz egzaminu państwowego szkolenia specjalizacyjnego poniesionych przez członków samorządu wpisanych do rejestru prowadzonego przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie.

§ 2

1. Fundusz na częściową refundację kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego pielęgniarek i położnych tworzą środki finansowe pochodzące ze składek członków samorządu.

2. Wysokość funduszu, o którym mowa w ust. 1 określa się na każdy rok kalendarzowy oraz na pierwszy kwartał następnego roku kalendarzowego zgodnie z uchwałą budżetową Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie.

§ 3

1. Do częściowej refundacji kosztów związanych z kształceniem i doskonaleniem zawodowym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, uprawnieni są członkowie samorządu wpisani do rejestru prowadzonego przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie, którzy spełniają następujące warunki:

- a) wykonują czynnie zawód,
- b) regularnie i nieprzerwanie opłacali składki członkowskie na rzecz OIPiP w Koszalinie przez co najmniej ostatnie **3 lata** i nie zalegają z płatnością w dniu składania wniosku o przyznanie refundacji.

2. Członkowie zwolnieni z opłacania składek na podstawie uchwały Nr 18 i 22 VII Krajowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych z dnia 20 stycznia 2016 r. uprawnieni są do częściowej refundacji kosztów kształcenia lub doskonalenia zawodowego jeżeli odprowadzali składkę członkowską na rzecz Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie, co najmniej przez **3 lata** przed datą uzyskania zwolnienia z obowiązku opłacania składek.

3. Członkowie samorządu, którzy przenieśli się do OIPiP w Koszalinie z rejonu innej Izby, są uprawnieni do częściowej refundacji kosztów związanych z kształceniem i doskonaleniem zawodowym po upływie 12 miesięcy regularnego opłacania składek na rzecz OIPiP w Koszalinie i udokumentowaniu regularnego opłacania składek w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających wykreślenie z rejestru poprzedniej Okręgowej Izby.

§ 4

Refundacja kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego, w rozumieniu niniejszego regulaminu, obejmuje następujące formy:

- 1) kursy doksztalające, specjalistyczne, kwalifikacyjne niedofinansowane ze środków U.E. lub budżetu państwa
- 2) szkolenia specjalizacyjne wraz z kosztami **pierwszego** egzaminu państwowego za wyjątkiem tych, które były finansowane z Ministerstwa Zdrowia chyba, że finansowanie to było częściowe a członek samorządu samodzielnie pokrywał pozostałą do zapłaty część
- 3) studia licencjackie i magisterskie w systemie niestacjonarnym na kierunku pielęgniarstwo/położnictwo z wyłączeniem studiów finansowanych ze środków U.E. lub budżetu państwa,
- 4) studia podyplomowe związane z wykonywaniem zawodu pielęgniarki/położnej, z wyłączeniem studiów finansowanych ze środków U.E. lub budżetu państwa, chyba, że finansowanie to było częściowe a członek samorządu samodzielnie pokrywał pozostałą do zapłaty część
- 5) studia doktoranckie
- 6) udział w sympozjach, konferencjach, zjazdach, warsztatach, itp.
- 7) Studia podyplomowe

§5

1. Częściowa refundacja kosztów kształcenia dotyczy wyłącznie kosztów dydaktycznych poniesionych przez członka OIPiP w Koszalinie.
2. Za koszty dydaktyczne uważa się opłaty za kształcenie pobierane przez organizatora kształcenia, potwierdzone dowodem wpłaty wystawionym na osobę występującą o refundację. W przypadku specjalizacji za koszty dydaktyczne uznaje się także koszt egzaminu państwowego.
3. Refundacja, o której mowa w ust.1, nie obejmuje kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia.

§ 6

1. Częściowa refundacja kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego może być przyznana członkowi samorządu raz na 2 lata.
2. Członek samorządu może otrzymać w roku kalendarzowym refundację kosztów tylko jednej formy podnoszenia kwalifikacji.
3. Jeżeli członek samorządu ukończył w jednym roku kalendarzowym dwie różne formy kształcenia lub doskonalenia zawodowego może ubiegać się o refundację tylko jednej z nich. Refundacji podlega ta forma kształcenia, której dotyczy złożony wniosek.

§7

1. Wysokość częściowej refundacji kosztów poszczególnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego wynosi:

- a) **specjalizacji** opłaconej w całości przez członka samorządu – **30% poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych, nie więcej jednak niż 1500 zł.**
- b) **kursów kwalifikacyjnych** - **50%** poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych, jednak nie więcej niż **700 zł**
- c) **kursów specjalistycznych** - **50%** poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych, nie więcej jednak niż **300 zł**
- d) **kursów dokształcających** - **50%** poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych, jednak nie więcej niż **200 zł**
- e) **konferencji, zjazdów, sympozjów, kongresów, seminariów i innych:**
 - **50% poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych** przy czynnym uczestnictwie, przy czym uczestnik jest zobowiązany do publikacji w Biuletynie Informacyjnym materiału przedstawionego na konferencji, sympozjum, itp.
 - **25% poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych** - przy biernym udziale uczestnika;
- f) **studiów licencjackich i magisterskich** - **25% poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych** po ukończeniu całości studiów, o których mowa w §4pkt 2 i 3, nie więcej jednak niż 1200 zł
- g) **uzyskania stopnia naukowego doktora** - **1800zł** (jeden tysiąc osiemset złotych).
- h) studia podyplomowe kierunkowe – 20% poniesionych i udokumentowanych kosztów dydaktycznych, nie więcej jednak niż 800 zł

§ 8

1. Refundację kosztów kształcenia przyznaje się wyłącznie na wniosek członka samorządu
2. Członek samorządu ubiegający się o refundację kosztów poniesionych w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych winien złożyć w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie następujące dokumenty:
 - 1) czytelnie i kompletnie wypełniony wniosek o refundację - wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu,
 - 2) dokument potwierdzający regularne opłacanie składek na rzecz samorządu zawodowego w okresie ostatnich **3 lat** wystawiony przez pracodawcę lub OIPiP, jeżeli zawód jest wykonywany w innej formie niż w ramach stosunku pracy,
 - 3) poświadczoną kserokopię dowodu wpłaty poniesionych kosztów dydaktycznych z określeniem rodzaju kształcenia zawodowego określonego w § 4,
- 4) zaświadczenie z uczelni potwierdzające rok studiów zaocznych oraz dowód uiszczenia opłaty za studia za dany rok akademicki w przypadku korzystania z refundacji określonej w § 4 pkt. 2 i 3,
- 5) dokument potwierdzający uzyskanie stopnia naukowego doktora
- 6) dokument potwierdzający ukończenie danej formy kształcenia podyplomowego.
- 7) dokument potwierdzający zdanie egzaminu państwowego w przypadku specjalizacji.
- 8) w przypadku specjalizacji – zaświadczenie z Ośrodka Kształcenia Podyplomowego, że specjalizacja nie była finansowana z Ministerstwa Zdrowia.

3. Wniosek o refundację kosztów kształcenia należy złożyć nie później niż w ciągu 6 miesięcy od zakończeniu kształcenia.

4. Rejestr wniosków o refundację prowadzi Biuro Izby.

§ 9

1. Wnioski o częściową refundację kosztów kształcenia są poddawane ocenie formalnej przez Komisję ds. kształcenia i doskonalenia zawodowego, polegającej na sprawdzeniu, czy wniosek jest poprawnie wypełniony, podpisany, czy dołączone zostały do wniosku konieczne dokumenty, czy złożony został w terminie oraz czy członek samorządu jest uprawniony do otrzymania refundacji.
2. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w § 8 ust.3 pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego wymagań określonych § 8 ust.2 lub niedokładnie wypełnionego albo nieczytelnego, Komisja wzywa wnioskodawcę pisemnie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 21 dni od daty doręczenia pisma, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
4. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia powiadamia się wnioskodawcę na piśmie. Od pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia wnioskodawca może odwołać się do ORPiP w terminie 14 dni od otrzymania powiadomienia.
5. Po dokonaniu oceny formalnej Komisja wydaje opinię w sprawie pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia, przyznania bądź odmowy przyznania refundacji, którą przedstawia Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie.
6. Komisja Kształcenia pracuje według zasad:
 - a) Komisja obraduje 1 x na 2 miesiące
 - b) Posiedzenia Komisji odbywają się po 20 dniu miesiąca, najpóźniej jednak w dniu i w godzinach przed posiedzeniem Prezydium ORPiP
 - c) W wyjątkowych sytuacjach Komisja może obradować częściej niż zapisano w pkt. 6 lit. a) po uzgodnieniu terminu z Członkami Komisji.

§ 10

1. Decyzję w sprawie częściowej refundacji kosztów kształcenia podyplomowego dla poszczególnych członków samorządu, podejmuje w formie uchwały Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie działające w imieniu Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie.

2. Od uchwały Prezydium Rady w sprawie odmowy przyznania refundacji przysługuje odwołanie do ORPiP w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3. ORPiP rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu Rady.

4. Decyzja ORPiP podjęta w wyniku wniesienia odwołania jest ostateczna.

§ 11

1. Informację o refundacji kosztów wnioskodawcy mogą uzyskać osobiście lub telefonicznie w Biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie. Biuro Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie nie powiadamia pisemnie o przyznaniu refundacji.

2. Biuro Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Koszalinie prowadzi rejestr członków samorządu korzystających ze środków Funduszu na częściową refundację kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego pielęgniarek i położnych.

§ 12

1. Wypłata refundacji następuje w ciągu 30 dni po przyznaniu refundacji.

2. Refundacja przekazywana jest na wskazane we wniosku konto lub wypłacona wnioskodawcy w kasie OIPIP w formie gotówkowej.

§ 13.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.